



REPÚBLICA DE ANGOLA
MINISTÉRIO DA FAMÍLIA E PROMOÇÃO DA MULHER
DIRECÇÃO NACIONAL PARA IGUALDADE E EQUIDADE DE GÉNERO

**2ª ACTA DA REUNIÃO DO GRUPO TÉCNICO DE TRABALHO PARA A
ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO ANALÍTICO DE GÉNERO E DO
CADERNO DE ESTATÍSTICA DE GÉNERO**

As dez horas do 16 de Junho do ano dois mil e dezassete, teve lugar na sala de reuniões do 6º andar no MINFAMU, a segunda reunião do Grupo Técnico de Trabalho (GTT).

Neste encontro, presidido pela Coordenadora do GTT, Directora Nacional para Igualdade de Género, Marilena Gambôa, estiveram presentes:

- Das Nações Unidas: Maria Casal (PNUD), Ana Paula Andrade (UNFPA);
- Do MINFAMU: Joana Cortez Cardoso, Ernesto Domingos, Fernando Morais, Maria Fuxi e Isabel.
- Do INE: João Hebo;
- Nadja Godinho, Consultora

A reunião teve a seguinte Agenda de Trabalho:

1. Leitura e assinatura da 1ª Acta
2. Ponto de situação do projecto
3. Diversos

A Dra. Marilena Gambôa, abriu o encontro apresentando a agenda de trabalho, a qual foi aprovada por unanimidade.

Em seguida, apresentou a consultora contratada pelo projecto para a elaboração do Relatório Analítico de Género e o Caderno de Estatísticas de Género, a Nadja Godinho. A Dra. Marilena explicou ao GTT o processo para a selecção da consultora, o número de propostas recebidos e os

motivos que levaram à selecção de Nadja Godinho em comparação com as demais propostas apresentadas.

Passou-se então ao **Ponto Um** da Agenda, à leitura da 1º Acta que depois de aprovada foi assinada pelos presentes.

No **Ponto dois**, a apresentação do ponto de situação do projecto concordou-se começar pelas recomendações da Acta n.º 1 e, em conjunto, o grupo fazer a análise da sua concretização.

1. Os indicadores a serem apresentados deverão estar alinhados aos indicadores do ODS 5 sobre a Igualdade de Género.

- Os dados estatísticos que serão apresentados no Relatório Analítico e no Caderno de Estatísticas de Género estão alinhados com o ODS 5 (anexo Índice do Relatório Analítico)

- Sugeriu-se incluir o indicador de Género na Energia

- Dra. Marilena sublinhou a necessidade das Direcções participarem neste processo e entregarem atempadamente os dados organizados para à consultora poder trabalhar com o tempo solicitado.

2. A DNIEG como Coordenadora deve começar a trabalhar imediatamente na elaboração dos Termos de Referência para a Elaboração do Caderno de Estatística de Género de Angola e o Termos de Referência para o Consultor. Estes documentos deverão ser partilhados com o grupo via email para comentários e alterações até ao dia 9 de Maio, 3ª feira.

- Ambos os ToR foram elaborados e partilhados dentro do prazo acordado.

3. O GTT deve enviar os seus comentários via email até Quarta-feira, dia 10 de Maio de 2017

- Os únicos membros do grupo que participaram e enviaram os seus comentários foram o PNUD, a UNFPA e DNIEG.

4. O GTT deve elaborar um Termos de Referência e o Plano de Acção para o seu funcionamento;

- ToR do GTT elaborados, partilhados no grupo via email e neste encontro foram distribuídos (em anexo)

5. A contratação do Consultor deve ser o mais breve possível para a conclusão do Caderno de acordo com as datas acordadas na reunião;

- Consultor identificado e apresentado no início do encontro pela Dra. Marilena.

- Foi dado a conhecer ao GTT que o consultor para a elaboração do Caderno de Estatísticas de Género ficará também responsável pelo Relatório Analítico de Género. Os dois documentos serão integrados.

- Introduziu-se a discussão da produção de um Glossário de Género, que já foi elaborado, mas que é necessário editar e imprimir. O grupo concordou com a finalização do glossário, a sua impressão e integração no Relatório e Caderno de Género. Assim, serão apresentados ao público 3 produtos: Relatório, Caderno e Glossário (denominado ABC de Género).

6. O grupo técnico deverá partilhar os emails e criar um grupo no Whatsapp com os contactos dos elementos do grupo

- Grupo no *Whatsapp* criado, mas com pouca participação.

7. O PNUD deverá agendar um encontro via Skype com a ONU Mulher em Cabo Verde para se começar a definir um Plano de Trabalho tendo em conta a Cooperação Sul-Sul.

- Foi dado a conhecer ao grupo a realização de dois encontros via Skype com a ONU Mulheres de Cabo Verde e com Instituto Cabo Verdeano para a Igualdade e Equidade de Género (ICVIEG). O primeiro, no dia 29 de Maio de 2017, contou com a participação de Angola: da Dra. Marilena Gambôa (MINFAMU), Maria Casal (PNUD) e de Cabo Verde a Vanilde Furtado. Nesta conversa ficou acordado que se agendasse um novo encontro via Skype entre homologas (Dra. Nacional para a Igualdade e Equidade de Género em Angola e a Presidente do ICVIEG) para dar início à parceria e preparar uma nota informativa com o objectivo de apresentar as

intenções/expectativas da visita de intercâmbio a Cabo Verde por uma equipa técnica de Angola.

- O segundo encontro de Skype teve lugar no dia 15 de Julho de 2017. Da parte de Angola participaram: Dra. Marilena Gamboa, Joana Cortez e Maria Casal. Da parte de Cabo Verde participaram: Rossana Almeida, Presidente do ICVIEG; Tamariz Rosavel, Consultora de Género e Estatísticas; Nadir Responsável de VBG; Vanilde Furtado da ONU Mulheres. Durante a conversa especificou-se os objectivos de Angola na realização da visita a Cabo Verde e acertaram-se datas, assim como documentos a serem trocados entre as partes.

Passamos então para o **Ponto 3** da agenda e focamos a discussão sobre qual a melhor metodologia a adoptar para a recolha e compilação dos dados existentes nas diferentes Direcções do MINFAMU. A Nadja Godinho apresentou a matriz que usa para a recolha e dados e concordou-se que iria ser partilhada com os restantes membros do grupo para preencherem e enviarem à consultora.

Ficou também acordado que o INE irá constar na ficha técnica do Relatório e do Caderno como também o seu logotipo.

A principais recomendações deste encontro foram:

1. Que haja uma participação activa dos membros de grupo sempre que solicitada;
2. Que a consultora partilhe com o grupo a planilha usada para a recolha de informação;
3. Que as Direcções enviem as informações solicitadas com maior brevidade a Consultora;
4. O INE deverá disponibilizar os dados estatísticos até o dia 4 de Julho de 2017;

Não havendo mais a tratar, a reunião foi encerrada.

A presente acta é assinada pelos participantes da reunião em confirmação do seu conteúdo.

NOME	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA
Martins Pereira	MINFAMV	Martins Pereira
Jerónimo de S. F. M. M. M.	MINFAMV/GEPE	Jerónimo de S. F. M. M. M.
Ernesto Domingos	MINFAMV/DNIE G	Ernesto Domingos
Maria Pascal	PNUD	Maria Pascal
Nancy Gacenda	Consultora	Nancy Gacenda
José Hesa	INE	José Hesa
D. J. J. J. J.	MINFAMV	D. J. J. J. J.

Luanda, aos 20 de Junho de 2017.